**Załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest:
  2. ochrona mienia i budynków wchodzących w skład Muzeum Okręgowego w Toruniu, zlokalizowanych przy:

1. Rynek Staromiejski 1 87-100 Toruń, Ratusz,
2. Rynek Staromiejski 35 87-100 Toruń, Muzeum Sztuki Dalekiego Wschodu w Kamienicy pod Gwiazdą,
3. Kompleks budynków przy ul. Łaziennej 16 87-100 Toruń, ul. Ciasnej 4/6/8, Muzeum Historii Torunia w Domu Eskenów,
4. Kompleks budynków przy ul. Kopernika 15 i 17 87-100 Toruń, Dom Mikołaja Kopernika
5. Kompleks budynków przy ul. ul. Franciszkańskiej 9 i 11 87-100 Toruń, Muzeum Podróżników im. Tony’ego Halika,
6. Kompleks przy ul. Strumykowej 4, Małe Garbary 5 87-100 Toruń, Muzeum Toruńskiego Piernika
7. Budynek przy ul. Św. Jakuba 20a 87-100 Toruń,
8. Budynek wraz z przylegającym terenem przy ul. Gen. Sikorskiego 23 87-100 Toruń, Muzeum Twierdzy Toruń
   1. Wykonywanie konwoi wartości muzealnych i pieniężnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustaleniami zawartymi we wzorze umowy, przy użyciu samochodów Zamawiającego lub przystosowanego samochodu Wykonawcy tzw. bankowóz.
   2. Rodzaje służby:
9. posterunek nr 1 - stały, dwuosobowy, 24 godzinny, w Centrum Ochrony Muzeum (COM) w Ratuszu Staromiejskim (Rynek Staromiejski 1, 87-100 Toruń),
10. posterunek nr 2 – jednoosobowy, we wszystkie dni tygodnia za wyjątkiem dni w które oddziały MOT są zamknięte dla zwiedzających, na Wieży Ratuszowej (Rynek Staromiejski 1, 87-100 Toruń) w godzinach:

* styczeń – marzec w godz. 10.00 – 16.00, 6 godz. dziennie
* kwiecień w godz. 10.00 – 18.00, 8 godz. dziennie
* maj - wrzesień w godz. 10.00 – 20.00, 10 godz. dziennie
* październik w godz. 10.00 – 18.00, 8 godz. dziennie
* listopad – grudzień w godz. 10.00 – 16.00, 6 godz. dziennie

1. posterunek nr 3 – jednoosobowy, od wtorku do niedzieli, za wyjątkiem dni w które oddziały MOT są zamknięte dla zwiedzających, w Muzeum Twierdzy Toruń (ul. Gen. Sikorskiego 23, 87-100 Toruń)

* styczeń – kwiecień w godz. 8.00-16.30, 8,5 godz. dziennie
* maj – wrzesień w godz. 8.00-18.30, 10,5 godz. dziennie
* październik – grudzień w godz. 8.00-16.30, 8,5 godz. dziennie

1. 2 patrole interwencyjne – dwuosobowe, dyżur całodobowy,
2. konwój wartości muzealnych.
   1. Zadania pracowników ochrony:
      1. Bezpośrednie dyspozycje pracownikom ochrony wydaje:
3. z ramienia Wykonawcy:

* wyznaczony przez niego Koordynator Ochrony,

1. ze strony Zamawiającego:

* Dyrektor,
* Wicedyrektor ds. organizacyjno-prawnych,
* Specjalista ds. zabezpieczeń
  + 1. Koordynator ochrony:

1. osoba wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, przy pomocy komendantów wojewódzkich Policji,
2. organizuje i kontroluje służbę pracowników ochrony,
3. sprawdza uzbrojenie i wyposażenie ochrony,
4. sprawdza stan dokumentacji ochronnej,
5. wydaje polecenia pracownikom ochrony,
6. wyjaśnia nieprawidłowości w realizowaniu zadań,
7. współpracuje ze Specjalistą ds. ochrony.
   * 1. Pracownicy ochrony pracujący na posterunkach 1-3, określonych w punkcie 2 lit. a) – e) niniejszego rozdziału:
8. powinni posiadać schludny wygląd, przy czym strój służbowy oraz sposób oznakowania pracowników podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy, Zamawiający ma prawo żądać zmiany przedstawionego przez Wykonawcę stroju,
9. powinny być to osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, przez komendantów wojewódzkich Policji,
10. wykonują zadania określone w niniejszej specyfikacji wynikające z planu ochrony Muzeum, instrukcji wewnętrznych oraz określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji,
11. wykonują polecenia przełożonych służbowych, w tym osób wskazanych w pkt. 3 ppkt 1) niniejszego dokumentu,
12. współpracują z pracownikami Muzeum, w szczególności z pracownikami dozoru sal we wszystkich obiektach Muzeum,
13. obsługują systemy alarmowe, przyjmują informacje z zakresu bezpieczeństwa obiektów podejmując odpowiednie działania.
14. wymagana jest znajomość obsługi komputera, w tym programów do obsługi systemów ochrony.
    * 1. 2 patrole interwencyjne (działające równocześnie) – podejmują działania w miejscu wskazanym przez COM na wezwania, przy czym dopuszczalny jest czas reakcji od 5 do 10 min.,
      2. Całodobowe stanowisko kierowania ochroną poza obiektami Muzeum.
    1. Wykonawca w trakcie wykonywania zamówienia będzie zobowiązany do podejmowania dodatkowych, wynikających z bieżących potrzeb (np. awarie systemów, przedłużające się imprezy, remonty itp.) dyżurów na stanowiskach określonych w ogłoszeniu oraz innych nadzwyczajnych, wyznaczonych ze względu na bieżące potrzeby. W związku z powyższym podane godziny mogą ulec zmianie: wydłużeniu lub skróceniu w poszczególne dni lub okresy lub może wystąpić konieczność czasowego uruchomienia odrębnego stanowiska. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi, w przypadku zgłoszenia zmian w sposób ustalony w trakcie przejmowania obowiązków. Koszt obsługi takiego stanowiska nie będzie wyższy niż kwoty określone w ofercie Wykonawcy. Dodatkowy wymiar dyżuru lub dodatkowy dyżur w zakresie określonym w niniejszym ustępie nie będzie wymagał aneksu do umowy.
    2. Wyposażenie pracownika ochrony:
       1. paralizator elektryczny,
       2. kajdanki,
       3. pałka obronna wielofunkcyjna,
       4. radiotelefon
       5. w zależności od potrzeb maska przeciwgazowa, latarka, telefon komórkowy, apteczka pierwszej pomocy.
    3. Środki łączności i alarmowania:
       1. zapewnienie stałej łączności COM z patrolem interwencyjnym i stanowiskiem kierowania ochroną Wykonawcy.
       2. wymaga się włączenia lokalnego systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu sygnalizacji pożaru Zamawiającego do całodobowego stanowiska kierowania ochroną Wykonawcy przez połączenie GPRS.
    4. Samochody:
       1. jeden bankowóz klasy C, przystosowany do przewozu muzealiów (dla wartości 1-8 jednostek zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych a Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 793),
       2. dwa samochody dla grup interwencyjnych.
    5. Pozostałe ustalenia dotyczące wykonywania zamówienia są zawarte we wzorze umowy.
    6. Szczegółowe informacje, nie zawarte we wzorze umowy oraz w ogłoszeniu, przekazane zostaną wyłonionemu Wykonawcy w chwili podpisania umowy.
    7. Z uwagi na fakt, że osoby które wykonywać będą wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp wymaga, aby przedmiot zamówienia określony w pkt. 3 ppkt 3) (wykonywanie czynności bezpośredniej ochrony fizycznej), wykonywany był przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Roboczogodziny wypracowane w trakcie realizacji Umowy nie mogą być świadczone przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia lub jakiegokolwiek stosunku nie będącego stosunkiem pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Wymóg ten nie dotyczy czynności realizowanych przez osoby z grup interwencyjnych oraz przy konwoju wartości muzealnych.
    8. W pozostałym zakresie przedmiot zamówienia został określony we wzorze umowy.