Umowa nr ..............

zawarta w dniu ……………….. 2022 r. w Toruniu, pomiędzy:

Muzeum Okręgowym w Toruniu, ul. Rynek Staromiejski 1, 87-100 Toruń, zarejestrowanym w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez Prezydenta Miasta Torunia pod numerem 05/99,

NIP 956-00-11-771, REGON 871243679,

reprezentowanym przez Dyrektor Aleksandrę Mierzejewską

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Mariusza Ruszkiewicza

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

………………………..

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

łącznie zwanymi dalej Stronami

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu rocznej kontroli obiektów budowlanych (a w przypadku Ratusza Staromiejskiego i Muzeum Twierdzy Toruń dwóch półrocznych), badania instalacji elektrycznej i piorunochronnej wraz z przeprowadzeniem badań sprawności urządzeń elektrycznych i przeciwpożarowych w budynkach Muzeum Okręgowego w Toruniu w zakresie wskazanym § 2 – 4 niniejszej umowy.
2. Kontrola o której mowa w ust. 1 obejmuje następujące budynki Muzeum Okręgowego w Toruniu:
	1. Ratusz Staromiejski, Rynek Staromiejski 1,– powierzchnia dachu powyżej 1.000 m2,
	2. kompleks budynków przy ul. Łaziennej 16, Ciasnej 4/6/8,
	3. kompleks budynków przy ul. Kopernika 15 i 17,
	4. kompleks budynków przy ul. Franciszkańskiej 9 i 11,
	5. budynek przy ul. Rynek Staromiejski 35,
	6. budynek przy ul. Jakuba 20a,
	7. budynek przy ul. Strumykowej 4, 87-100 Toruń wraz z trzema oficynami przy ul. Małe Garbary 5,
	8. Muzeum Twierdzy Toruń, ul. Wały Gen. Sikorskiego 23, 87-100 Toruń, powierzchnia zabudowy pow. 2.000 m2.
3. Usługa, o której mowa w ust. 1 powinna zostać wykonana zgodnie z wymogami zawartymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), dalej ustawa prawo budowalne.

§2

Kontrola obiektów budowlanych

1. Na podstawie art. 62. ust. 1 ustawy prawo budowlane w ramach kontroli należy sprawdzić:
	1. stan techniczny elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i  niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu;
	2. stan techniczny instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska, w tym: instalacji wodno-kanalizacyjnych, ogrzewania, wentylacyjno-klimatyzacyjnych;
	3. stan techniczny instalacji gazowych (budynek przy ul. Rynek Staromiejski 35, 87-100 Toruń) oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych),
	4. stan techniczny oraz przydatność do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia.
2. Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 62 ust. 1 pkt. 3 ustawy prawo budowlane, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego zawiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o przeprowadzonej kontroli w Ratuszu Staromiejskim i Muzeum Twierdzy Toruń.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać kontrolę o której mowa w ust. 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz z zachowaniem należytej staranności obowiązującej w umowach tego rodzaju.

§3

Badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej

1. Wykonawca zobowiązuje się do badania instalacji elektrycznej zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2 ustawy prawo budowlane w budynkach Muzeum Okręgowego w Toruniu wskazanych w §1 ust. 2.
2. Zakres badań powinien obejmować w szczególności zakres wskazany w art. 62 ust. 1 pkt. 2 ustawy prawo budowlane, tj. badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów, w tym:
	1. oględziny instalacji elektrycznej, urządzeń elektrycznych oraz osprzętów narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas użytkowania obiektów na zewnątrz budynków oraz we wszystkich pomieszczeniach wewnątrz budynków, a także WLZ (wewnętrzną linię zasilania),
	2. sprawdzenie wizualne instalacji elektrycznych w zakresie stanu prawidłowości połączeń, izolacji i ułożenia przewodów,
	3. sprawdzenia wizualnego instalacji elektrycznych w zakresie stanu prawidłowości osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, sprawdzenie kompletności tablic i oznaczeń,
	4. pomiary elektryczne w zakresie:
3. pomiary skuteczności ochrony przeciwporażeniowej,
4. pomiary rezystancji izolacji obwodów I fazowych,
5. pomiary rezystancji izolacji obwodów III fazowych,
6. pomiary wyłączników różnicowoprądowych.

§4

Przeprowadzenie badań sprawności urządzeń elektrycznych i przeciwpożarowych

1. Wykonawca przeprowadzi badania sprawności urządzeń przeciwpożarowych zamontowanych w budynkach Muzeum Okręgowego w Toruniu wskazanych w §1 ust. 2 w zakresie:
	1. oświetlenia awaryjnego,
	2. lamp ewakuacyjnych,
	3. przeciwpożarowych włączników prądu we wszystkich oddziałach Muzeum.
2. Wykonawca dokona przeglądu następujących urządzeń elektrycznych:
	1. Szlifierka polerka (kątowa),
	2. Wiertarka Bosch,
	3. Wiertarka udarowa,
	4. Szlifierka Kątowa- szt. 3,
	5. Wkrętarka Makita,
	6. Młoto-Wkrętarka,
	7. Wkrętarka Makita,
	8. szlifierka stołowa,
	9. spawarka,
	10. Młoto-Wiertarka,
	11. Kompresor,
	12. Pilarka Festtool – 2 szt,
	13. Wiertarka Bosh,
	14. Strugarka Celma,
	15. Wyciąg,
	16. Odciąg Wiórów- szt.2,
	17. Odkurzacz Festtool,
	18. Szlifierka Makita,
	19. Wyżynarka Festtool,
	20. Mieszadło do farb,
	21. Opalarka,
	22. Wbijarka,
	23. Wiertarko wkrętarka- szt.2,
	24. Strugarka.
3. Wykonawca dokona przeglądu technicznego:
	1. W kompleksie budynków przy ul. ul. Franciszkańskiej 9 i 11, Muzeum Podróżników:
* bramy ppoż rolowanej typu MARC –VR,
* systemu oddymiana klatki schodowej,
	1. W kompleksie budynków przy ul. Kopernika 15 i 17, Dom Mikołaja Kopernika - drzwi oddzielające strefy pożarowe między budynkami,
	2. W kompleksie budynków przy ul. Strumykowej 4, Małe Garbary 5, Muzeum Toruńskiego Piernika - systemu oddymiana klatki schodowej,
	3. W Ratuszu Staromiejskim - drzwi wejściowych do CORT (drzwi dwuskrzydłowe ze szkła hartowanego w ramach aluminiowych rozsuwane automatycznie z funkcją wyjścia awaryjnego),
	4. Muzeum Twierdzy Toruń ul Wały Gen. Sikorskiego 23/25 - drzwi oddzielające strefy pożarowe (troje drzwi dwuskrzydłowych ze szkła hartowanego, jedne drzwi dwuskrzydłowe metalowe).
	5. Muzeum Sztuki Dalekiego Wschodu w Kamienicy pod Gwiazdą ul. Rynek Staromiejski 35 – drzwi oddzielające strefy ppoż do kotłowni,
	6. Muzeum Historii Torunia w Domu Eskenów kompleks budynków przy ul. Ciasnej 4/6/8, Łazienna 16 – drzwi ppoż do magazynu zbiorów.egląd techniczny urządzeń wymienionych w ust. 2 musi być przeprowadzony zgodnie z zaleceniami narzuconymi przez ich producenta.

§5

Protokoły

1. Wszystkie kontrole i przeglądy, o których mowa w §2 – 4, wykonywać należy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, przy uwzględnieniu wymogu należytej staranności obowiązującej w umowach tego rodzaju a także przy użyciu urządzeń odpowiadających wymaganiom przepisów prawa i norm.
2. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie każdorazowo w terminie ustalonym między Zamawiającym a Wykonawcą i zaakceptowanym przez obydwie Strony.
3. Warunkiem uznania umowy za wykonaną jest przeprowadzenie wszystkich czynności określonych w § 2-4 niniejszej umowy.
4. Z czynności wskazanych w §2-4 zostaną sporządzone protokoły przeglądowe w formie papierowej, odrębne dla każdego z budynków. Protokół przeglądowy powinien zawierać co najmniej:
5. datę przeprowadzenia kontroli,
6. nr protokołu,
7. imię i nazwisko, a także numer uprawnień budowlanych wraz ze specjalnością, w której zostały wydane, osoby przeprowadzającej kontrolę oraz jej podpis,
8. imię i nazwisko albo nazwę właściciela lub zarządcy użytkowanego obiektu budowlanego,
9. określenie kontrolowanego obiektu budowlanego umożliwiające jego identyfikację, w tym adres,
10. zakres kontroli,
11. dane techniczne urządzeń użytych do oględzin i dokonania pomiarów wraz z informacją w zakresie spełniania przez nie wymaganych przepisów prawa i norm,
12. tabelaryczne zestawienie poszczególnych pomiarów z  podziałem na poszczególne pomieszczenia (zestawienie punktów pomiarowych), wraz z informacją z oględzin instalacji elektrycznej budynku lub kompleksu budynków,
13. wynik pomiarów dla poszczególnych punktów w budynku lub kompleksie budynków,
14. tabelaryczne zestawienie pomiarów rezystencji izolacji w obwodach wraz z wynikiem (pozytywny/negatywny),
15. tabelaryczne zestawienie pomiarów wyłączników różnicowoprądowych wraz z wynikiem (pozytywny/negatywny),
16. ustalenia dokonane w zakresie kontroli, w tym wskazanie nieprawidłowości, jeżeli zostały stwierdzone,
17. informacja o dopuszczeniu bądź braku dopuszczenia do dalszej eksploatacji,
18. wykaz usterek i nieprawidłowości,
19. zalecenia, jeżeli zostały stwierdzone nieprawidłowości,
20. metody i środki użytkowania elementów obiektów budowlanych narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działanie innych czynników, w przypadku kontroli tych elementów,
21. zakres niewykonanych zaleceń określonych w protokołach z poprzednich kontroli,
22. w zaleceniach wskazuje się: czynności mające na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości oraz termin ich wykonania,
23. podpis osoby lub osób uprawnionych, przeprowadzających kontrolę.
24. W protokole należy wyraźnie zaznaczyć, że spełniono obowiązek wynikający zarówno z pkt. 1, jak i pkt. 2 ust. 1 art. 62 prawo budowlane (kontrola obejmująca zakres kontroli rocznej i pięcioletniej).
25. Do protokołu przeglądowego Wykonawca dołączy kopie zaświadczeń, o których mowa w art. 12 ust. 7 ustawy prawo budowlane, oraz kopie decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności lub innych uprawnień lub kwalifikacji, o których mowa w art. 62 ust. 5 i 6 ustawy prawo budowlane.
26. Wszystkie dokumenty mające znaczenie dla prawidłowego prowadzenia i odbioru prac, Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.
27. Wykonawca jest zobowiązany wykonać i dostarczyć Zamawiającemu protokoły przeglądowe z załączoną dokumentacją zdjęciową dla każdego z obiektów wymienionych w § 1 ust. 2 niniejszej Umowy nie później niż w ciągu 2 dni roboczych po dokonaniu czynności, przy czym termin dostarczenia protokołów przeglądowych nie może przekraczać terminów realizacji umowy wskazanych w §7.
28. Protokoły przeglądowe powinny być wykonane i dostarczone w wersji papierowej w 1 egzemplarzu oraz przesłane na adres mailowy przedstawiciela Zamawiającego wskazany w §8 pkt. 1.
29. Po stronie Wykonawcy leży uzyskanie i opłacenie wszelkich stosownych zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień i innych dokumentów umożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
30. Jeżeli w związku z realizacją przedmiotu zamówienia powstanie obowiązek uiszczenia jakiejkolwiek opłaty administracyjnej lub skarbowej, Wykonawca zobowiązuje się uiścić ją we właściwym urzędzie w terminach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
31. Potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi poprzez podpisanie protokołów odbioru przez osoby wymienione w §8 niniejszej umowy i odebraniu kompletnych protokołów przeglądowych.
32. Protokoły odbioru stanowić będą podstawę wypłaty wynagrodzenia.

§6

Uprawnienia do wykonania przeglądów

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby, które w jego imieniu wykonywać będą przedmiot niniejszej umowy posiadają wymagane uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności oraz kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i gazowych i inne w zakresie wskazanym w art. 62 ust. 4-6 ustawy prawo budowlane oraz niezbędną wiedzę do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Kontrolę stanu technicznego przewodów kominowych powinny przeprowadzać wyłącznie:
	1. osoby posiadające kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominiarskim – w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych,
	2. osoby posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności – w odniesieniu do przewodów kominowych, o których mowa w pkt. 1, oraz do kominów przemysłowych, kominów wolnostojących oraz kominów lub przewodów kominowych, w których ciąg kominowy jest wymuszony pracą urządzeń mechanicznych.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia okazać kopię odpowiednich uprawnień, o których mowa w ust. 1 oraz dołączyć je do protokołów przeglądowych.
4. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym, posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania prac stanowiących przedmiot zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników oraz osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem niniejszej umowy ponosi Wykonawca. W szczególności Wykonawca ponosi koszty transportu, jak również opłaca wykwalifikowanych pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia.

§7

Termin wykonania umowy

Terminy wykonania przedmiotu umowy:

1. w zakresie określonym w §2:
2. w odniesieniu do budynków wskazanych w §1 ust. 2 pkt 2-7 – jeden przegląd do dnia 30 listopada 2022 r. (przegląd roczny),
3. w odniesieniu do budynków wskazanych w §1 ust. 2 pkt 1 i 8 – dwa przeglądy w terminach do dnia 30 listopada 2022 r. i do 31 maja 2023 r. (przeglądy półroczne).
4. w zakresie określonym w §3 i §4 do dnia 15 grudnia 2022 r.

§8

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

1. ze strony Zamawiającego – Paweł Jabłoński kierownik Działu Technicznego Muzeum Okręgowego w Toruniu, email p.jablonski@muzeum.torun.pl.
2. ze strony Wykonawcy – ……………………………..

§9

Wysokość wynagrodzenia i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę ……………….. zł netto (słownie: …………………… złotych 00/100) powiększoną o VAT w wysokości ……………….. zł (słownie: ……….. złotych 00/100), co stanowi łącznie kwotę brutto …………….. zł (słownie: ……………….. złotych 00/100). Na kwotę tą składają się:
	1. za wykonanie kontroli obiektów budowlanych, o której mowa w §2 w terminie do 30 listopada 2022 r. kwota ……………….. zł netto (słownie: ……… złotych 00/100) powiększona o VAT w wysokości ……. zł (słownie: ….. złotych 00/100), co stanowi łącznie kwotę brutto …….. zł (słownie: …………. złotych 00/100),
	2. za wykonanie półrocznej kontroli Ratusza Staromiejskiego i Muzeum Twierdzy Toruń, o której mowa w §2 w terminie do 31 maja 2023 r. kwota ………………… zł netto (słownie: ………….złotych 00/100) powiększona o VAT w wysokości …….. zł (słownie: ……… złote 00/100), co stanowi łącznie kwotę brutto ………… zł (słownie: ………..złote 00/100),
	3. za badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej, o których mowa w §3 w terminie do 15 grudnia 2022 r. kwota ……. zł netto (słownie: …………złotych 00/100) powiększona o VAT w wysokości ……… zł (słownie: …………… złotych 00/100), co stanowi łącznie kwotę brutto ……..zł (słownie: ……………. złotych 00/100)
	4. za przeprowadzenie badan sprawności urządzeń elektrycznych i przeciwpożarowych, o których mowa w §4 w terminie do 15 grudnia 2022 r kwota ………zł netto (słownie: …………. 00/100) powiększona o VAT w wysokości …………. zł (słownie: ………….. złotych 00/100), co stanowi łącznie kwotę brutto …………. zł (słownie: …………… złotych 00/100).
2. Kwota wymieniona w ust. 1 stanowi całkowitą należność Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku zmian podatku od towarów i usług VAT wynagrodzenie brutto ulegnie odpowiedniej zmianie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia 3 faktur VAT:
	1. na kwotę wskazaną w ust. 1 pkt 1,
	2. na kwotę wskazaną w ust.1 pkt 2,
	3. na kwotę będącą sumą kwot wskazanych w ust. 1 pkt 3 i 4,
5. Wykonawca zobowiązany jest określić w fakturze rodzaj usługi i jej kwotę oraz dołączyć do niej załącznik zawierający:
	1. wyszczególnienie wszystkich budynków wskazanych w § 1 ust. 2,
	2. kwotę za realizację usługi w tym budynku, przy czym łączna suma wykonania usługi we wszystkich budynkach musi być zgodna z kwotami wskazanymi w ust. 1
6. Podstawą do wystawienia faktur VAT będą protokoły odbioru podpisane przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
7. Termin płatności faktury: do 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu.
8. Faktura VAT wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo, zostanie zwrócona Wykonawcy. Okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Zapłata należności z faktury nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze VAT.
10. Momentem zapłaty jest moment obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§10

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach:
2. wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w terminach określonych w § 7, powstałą z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia,
4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 9 ust. 1.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1.
7. Wierzytelności z tytułu kar umownych zostaną potrącone z wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z tytułu należnego wynagrodzenia.
8. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
2. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
3. chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym,
4. zostanie zgłoszony wniosek o upadłość firmy Wykonawcy (Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności),
5. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,
6. Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
7. Odstąpienie od umowy w wypadkach określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać wskazane przyczyny odstąpienia.
9. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w ust. 1 pkt. 2-5 są zależne od Wykonawcy i to Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.

§12

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, iż w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE. L. z 2016 r. nr 119), zwanym dalej: „RODO”, dobrowolnie wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celu realizacji obowiązków wynikających z zawarcia niniejszej umowy. Wykonawcy przysługuje prawo do wycofania zgody, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz ich usunięcia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na jej podstawie. Podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a RODO) oraz zawarta umowa (art. 6 ust. 1 lit b RODO). Odbiorcami danych mogą być podmioty współpracujące z administratorem, np. podmioty zajmujące się obsługą finansową, informatyczną lub prawną odbiorcy. Dane będą przetwarzanie do czasu wygaśnięcia wszelkich roszczeń wynikających z niniejszej umowy, w tym roszczeń podatkowych oraz z zastrzeżeniem obowiązków archiwizacyjnych administratora danych.
2. Administratorem danych osobowych jest Muzeum Okręgowe w Toruniu.

§13

Postanowienia końcowe

Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.

Wszystkie ewentualne spory powstałe przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku ugody, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. załącznik nr 1 - zapytanie ofertowe z dnia 21 listopada 2022 r.,
2. załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy z dnia …………………….. r.,
3. Strony ustalają następującą hierarchię ważności dokumentów przy rozstrzyganiu jakichkolwiek rozbieżności przy realizacji umowy:
	1. umowa,
	2. zapytanie ofertowe,
	3. oferta Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający Wykonawca